

# Agent d'entretien

## Missions :

- Entretien et nettoyage de bureaux

## Société :

- ULTRANET

## Profil et compétences :

- Aucune expérience exigée

## Conditions d'emploi :

- 1 Postes à pouvoir fin août 2010
- CDD puis CDI 32,50 heures par mois plus possibilités de compléter avec d'autres heures
- Rémunération : 9.08€de l'heure
- Horaires : Lundi Mardi et Mercredi de 6h à 8h30

## Pour postuler, joindre :

**Mme Da silva au 01.39.88.59.84 ou contacter la Maison pour l'emploi.**