

NOUS RECHERCHONS

23/11/2011

Aide comptable H / F

→ Missions :

- Saisie des factures
- Recouvrement des factures
- Consolidation des comptes
- Gestion des avoirs pour les filiales du groupe

→ Utilisation experte du tableur, normal pour le traitement de texte

→ Salaire de 1700 à 1900€/mois brut selon expérience

→ Savoir parler russe est un +

Véhicule obligatoire. Poste basé Mitry-Mory

ENVOYER-NOUS VOTRE CV PAR MAIL : plessisbelleville@gigroup.com

OU CONTACTEZ-NOUS AU 03.51.12.01.91

GI GROUP AUTOMOTIVE SAS

Centre d'affaires EGB – 5 avenue Georges Bataille
Bâtiment C, 2^{ème} étage, Bureau 2211 – 60330 Le Plessis-Belleville